

비대면 성인심리지원서비스 인터넷결제 매뉴얼

<‘21.4.1.(목), 한국사회보장정보원>

□ 인터넷결제

■ 화면 경로 : 매출및정산 > 결제내역관리 > 인터넷결제

| 화면개요 |

● 비대면 서비스 제공 후 전자바우처시스템으로 서비스 비용 결제

(1) 사업유형, 서비스유형을 선택

※ 인터넷결제 기능은 하단에 표기된 사업만 사용 가능하며, 각 사업은 단말기 결제 불가

사업코드	사업명
990802	비대면청년심리지원서비스
990704	비대면성인심리지원서비스
992013	비대면성인심리지원서비스
990912	비대면성인심리지원서비스
990617	비대면성인심리지원서비스

인터넷결제

결제내역관리 > 인터넷결제 ① ② ③ ☆ ?

인터넷 결제

사업구분: 지역사회서비스투자 사업유형: [] 비대면 성인심리지원서비스 서비스유형: 비대면 성인심리지원서비스

대상자ID: [] (1) Q

제공인력ID: [] Q

인터넷결제 대상자검색팝업

대상자 검색

대상자명: [] 생년월일: 070822 (2) (3) Q 조회

총 1 건

No	대상자 ID	대상자명	생년월일	가상카드	전화번호	기본주소	상세주소
1			07/08/22		010-	전통시장	8

(4)

(5) 선택 닫기

(1) 대상자ID 입력을 위해 Q 클릭

(2) [인터넷결제 대상자검색팝업]에서 대상자명, 생년월일 입력 후 (3) Q 조회 클릭

(4) 검색된 대상자 클릭 후 (5) 선택

인터넷결제

결제내역관리 > 인터넷결제 ① ② ③ ☆ ?

인터넷 결제

사업구분: 지역사회서비스투자 사업유형: [] 비대면 성인심리지원서비스 서비스유형: 비대면 성인심리지원서비스

대상자ID: 178 Q

제공인력ID: [] (1) Q

인터넷결제 제공인력검색팝업

제공인력 검색

제공인력명: [] (2) (3) Q 조회

총 1 건

No	제공자 ID	제공자명	생년월일	제공인력번호	전화번호	기본주소	상세주소
1			01/11/30		010-	북	

(4)

(5) 선택 닫기

(1) 제공인력ID 입력을 위해 Q 클릭

(2) [인터넷결제 제공인력검색팝업]에서 제공인력명 입력 후 (3) Q 조회 클릭

(4) 검색된 제공인력 클릭 후 (5) 선택

- (1) 결제유형을 정상결제, 보강결제*, 소급결제 중 선택
 - (2) 결제금액을 입력하고 (3) **결제** 클릭
 - (4) [인터넷결제] 팝업창에서 입력한 사업유형, 대상자명, 제공인력명, 금액 확인 후 **확인** 클릭
(**취소** 클릭시 인터넷결제 입력화면으로 돌아감)
 - (5) 알림창에서 결제승인번호 확인 후 **확인** 클릭시 결제가 처리되며 화면 초기화
- * 정상결제, 보강결제는 하루 1회 결제 가능

- (1) **바우처잔량조회** 클릭 시 (2) 대상자의 바우처잔액 표기(선택기능)
- (3) 잔여 바우처를 초과하여 결제할 경우 알림창으로 한도 초과 안내

※ 결제 방법 외 승인취소, 과오반납 방법은 단말기 결제 사업과 방법 동일